

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОЯБРЬСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БИЗНЕС-ИНКУБАТОР»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК

## ПРИКАЗ

25.01.2021

№ 06 -од

г. Ноябрьск

### О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном бюджетном учреждении «Бизнес-инкубатор»,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
  - 1.1. План противодействия коррупции муниципального бюджетного учреждения «Бизнес-инкубатор» (Приложение № 1).
  - 1.2. Оценку коррупционных рисков муниципального бюджетного учреждения «Бизнес-инкубатор» (Приложение № 2).
2. Юрисконсульту довести до сведения работников Оценку коррупционных рисков муниципального бюджетного учреждения «Бизнес-инкубатор».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор

В.А. Мякишева

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции МБУ «Бизнес-инкубатор»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Срок выполнения</b>
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</b>			
1.1.1.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	Юрисконсульт	1 раз в полугодие
1.1.2	Мониторинг исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Юрисконсульт	Постоянно
1.1.3	Предоставление муниципальных услуг в электронном виде	Ответственные должностные лица	Постоянно в течение года, по мере поступления обращений
<b>1.2 Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
1.2.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юрисконсульт	По мере внесения изменений в законодательство
1.2.2	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	Юрисконсульт	По мере необходимости и внесения изменений в законодательство
1.2.3	Формировать в коллективе обстановку непримитости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Ответственные должностные лица	Постоянно
<b>1.3 Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы в МБУ «Бизнес-инкубатор»</b>			
1.3.1	Своевременное реагирование на нарушения, выявленные в результате неправомерных правонарушений	В случае выявления правонарушений	Директор

принятых решений в рамках служебных полномочий, с применением персональной ответственности работников

Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

1.3.2

Юрисконсульт  
Постоянно

Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива МБУ «Бизнес-инкубатор»

1.3.3

Юрисконсульт

В течение года, с учетом изменения законодательства

## 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

### 2.1 Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов

2.1.1

Обучение сотрудников МБУ «Бизнес-инкубатор» по вопросам профилактики и противодействия коррупции

2.1.2

2.2 Совершенствование организации деятельности МБУ «Бизнес-инкубатор» в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Обеспечение систематического контроля за выполнением условий гражданско-правовых договоров и контрактов Контроль за целевым использованием бюджетных средств и

2.2.2

Директор

Постоянно

При выявлении правонарушений В соответствии с планом обучения на каждое полугодие

При выявлении правонарушений

Юрисконсульт  
Постоянно

Постоянно

средств от деятельности,  
приносящей доход в  
проведении закупок,  
товаров, услуг

Контроль за работой при  
заключении договоров и  
контрактов с единственным  
поставщиком  
(исполнителем,  
подрядчиком)

2.2.3

При заключении  
контрактов

**2.3 Регламентация использования имущества и ресурсов МБУ «Бизнес-инкубатор»**

Организация контроля за  
использованием и  
расходованием средств  
бюджета, финансово-  
хозяйственной

деятельностью МБУ  
«РКЦ», законностью  
формирования и  
расходования  
внебюджетных средств,  
распределением  
стимулирующей части  
фонда оплаты труда.

2.3.1

Постоянно

Обеспечение  
неукоснительного  
исполнения требований  
законодательства РФ в  
сфере оказания платных  
услуг, сохранности и  
использовании имущества  
учреждения

2.3.2

Постоянно

Директор,  
главный бухгалтер  
учреждения

2.3.3

Постоянно

Директор,  
главный бухгалтер

**2.4 Обеспечение прав граждан на доступность к информации о предоставляемых МБУ  
«Бизнес-инкубатор» государственных и муниципальных услуг**

Организация личного  
приема граждан  
администрацией МБУ  
«Бизнес-инкубатор»

2.4.1

Ответственные  
должностные лица  
Приемные часы  
учреждения

Работа с обращениями  
граждан в целях выявления  
фактов вымогательства,  
взяточничества и других  
проявлений коррупции в  
МБУ «Бизнес-инкубатор»

2.4.2

**2.5 Совершенствование деятельности сотрудников МБУ «Бизнес-инкубатор»**

Постоянно

Принятие решения о  
распределении выплат  
стимулирующего характера  
сотрудникам МБУ «Бизнес-  
инкубатор»

2.5.1

Директор

Ежемесячно

Ведение журнала учета  
сообщений о совершении  
коррупционных  
правонарушений  
сотрудниками МБУ  
«Бизнес-инкубатор»

2.5.2

Юрисконсульт

Постоянно

Рассмотрение жалоб и  
обращений граждан,  
поступающих через  
системы общего  
пользования (почтовый,  
электронный адреса,  
телефон) на действия  
(бездействия) руководителя  
и сотрудников МБУ  
«Бизнес-инкубатор» с точки  
зрения наличия сведений о  
фактах коррупции и  
организации их проверки

2.5.3

Директор,  
юрисконсульт

По мере  
поступления  
жалоб и  
 обращений

Организация контроля за  
выполнением  
законодательства о  
противодействии  
коррупции в МБУ «Бизнес-  
инкубатор» по вопросам  
охраны труда

2.5.4

Директор

Постоянно

Размещение на сайте МБУ  
«Бизнес-инкубатор»  
материалов о реализации  
мероприятий по  
противодействию  
коррупции

2.5.5

По мере  
проведения  
мероприятий

Организация и проведение в  
день Международного дня  
борьбы с коррупцией,  
различных мероприятий:  
обсуждение проблемы  
коррупции среди  
сотрудников МБУ «Бизнес-  
инкубатор», анализ  
исполнения Плана  
мероприятий  
противодействия коррупции  
в МБУ «Бизнес-инкубатор»

2.5.6.

Юрисконсульт МБУ

По мере  
необходимости

УТВЕРЖДЕНА:

Приказом МБУ «Бизнес-инкубатор»  
№ 06-ОД от «25» января 2021 г.

## ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Муниципального бюджетного учреждения «Бизнес-инкубатор»  
МО города Ноябрьск

### 1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Муниципального бюджетного учреждения «Бизнес-инкубатор» МО города Ноябрьск (далее – Учреждение) позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

### 2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:  
- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;  
- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

### 3. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасположенными к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

**3.3. В** Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

**3.4. По** каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупмации коррупционно-опасных функций.

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению	
	1	2	3	4
Организация поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Директор	- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением потребностей должностного лица либо его родственников	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	
Работа со служебной информацией, документами	Главный бухгалтер, юрисконсульт, экономист, специалист по маркетингу, менеджер	- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	
Принятие на работу сотрудника	Директор	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор, юрисконсульт	- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела	Организация работы по контролю деятельности за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	

		продаж которой является его родственник	
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Главный бухгалтер, менеджер	- несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Организация работы по контролю деятельности главного бухгалтера, менеджера по проектам
Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Директор	- нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	Директор, юрисконсульт	- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований законодательства в личных интересах; - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Организация работы по контролю деятельности контрактного управляющего. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки.
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, главный бухгалтер	- искажение, скрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющимся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, готовящих документы, отчетность
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Директор, главный бухгалтер, юрисконсульт	- дарение подарков и оказание неслужебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символовических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Обращения юридических физическими лиц	Директор, главный бухгалтер, юрисконсульт, экономист,	- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить

	специалист по маркетингу, менеджер	которой не предусмотрено действующим законодательством;	руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Директор, главный бухгалтер	- оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Организация контроля за дисциплиной работников, привильностью ведения табеля
Стимулирующие выплаты за качество труда работников МБУ «Бизнес-инкубатор»	Директор, главный бухгалтер	- неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

3.5.Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в МБУ «Бизнес-инкубатор».

- 1) директор;
- 2) главный бухгалтер;
- 3) юрисконсульт;
- 4) экономист;
- 5) специалист по маркетингу;
- 6) менеджер (2 единицы).