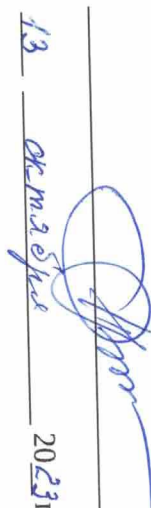


УТВЕРЖДАЮ

Глава города Ноябрьска



А.В. Романов

13 октября 2023г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития предпринимательства «БизнеСинергия» муниципального образования города Ноябрьск

Вид деятельности муниципального учреждения:

Предоставление информационной и консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальные налоговые режимы.

Поддержка выставочной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.

Форма по ОКУД

Дата

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
03.10.2023
723Бh074
70.22
82.30

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление информационно и консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Код по общероссийскому базовому перечню и (или) региональному перечню

0084

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Субъекты малого и среднего предпринимательства. Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги	Показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значения показателей качества муниципальной услуги			
		<Наименование показателя>	<Наименование показателя>	<Наименование показателя>		<Наименование показателя>	код по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
702210.Р.85.0.00840009001	информирование	-	-	-	-	Удовлетворенность потребителей оказанной муниципальной услугой	процент	744	100	100	100
702210.Р.85.0.00840008001	предоставление услуг по организации идействию в проведении семинаров, совещаний, «круглых столов» и иных мероприятий	-	-	-	-	Удовлетворенность потребителей оказанной муниципальной услугой	процент	744	100	100	100
702210.Р.85.0.00840007001	консультирование	-	-	-	-	Удовлетворенность потребителей оказанной муниципальной услугой	процент	744	100	100	100
702210.Р.85.0.00840006001	оказание услуг по разработке бизнес-планов, концепций, технико-экономических обоснований, инвестиционных проектов, реализуемых на территории субъекта Российской Федерации	-	-	-	-	Доля предоставленных услуг к общему количеству поступивших заявлений	процент	744	100	100	100
702210.Р.85.0.00840005001	деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов	-	-	-	-	Удовлетворенность потребителей оказанной муниципальной услугой	процент	744	100	100	100
702210.Р.85.0.00840004001	подготовка информационных материалов для средств массовой информации	-	-	-	-	Удовлетворенность потребителей оказанной муниципальной услугой	процент	744	100	100	100
702210.Р.85.	осуществление комплекса	-	-	-	-	Удовлетворенность	процент	744	100	100	100

1																			
702210.Р.85.0.008400050	Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов	-	-	-	-	Количество информационных ресурсов	единица	642	-	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-
702210.Р.85.0.008400040	подготовка информационных материалов для средств массовой информации	-	-	-	-	Количество информационных материалов	единица	642	-	-	1	-	1	1	1	-	-	-	-
702210.Р.85.0.008400030	осуществление комплекса мероприятий по управлению проектами (проведение отбора проектов; планирование, организация выполнения работ по проекту; обеспечение контроля выполнения работ по проекту)	-	-	-	-	Количество обращений	единица	642	1	2	4	5	5	5	5	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных объема муниципальных услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения, %
702210.Р.85.0.00840009001	информирование	4
702210.Р.85.0.00840008001	предоставление услуг по организации и содействию в проведении семинаров, совещаний, «круглых столов» и иных мероприятий	5
702210.Р.85.0.00840007001	консультирование	3
702210.Р.85.0.00840006001	оказание услуг по разработке бизнес-планов, концессий, технико-экономических обоснований, инвестиционных проектов, реализуемых на территории субъекта Российской Федерации	10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2	3
1.	Федеральный закон «О некоммерческих организациях»	№ 7-ФЗ от 12.01.1996
2.	Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	№ 209-ФЗ от 24.07.2007
3.	Постановление Администрации города Ноябрьска «О переименовании муниципального бюджета в бюджетное учреждение «Центр развития предпринимательства «БизнеСинергия» муниципалитетного образования город Ноябрьск и утверждения Устава муниципального бюджета муниципального образования «Центр развития предпринимательства «БизнеСинергия» муниципального образования город Ноябрьск»	№ П-524 от 05.04.2022
4.	Постановление Администрации города Ноябрьска «Об утверждении Положения об оказании поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», организациями инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Ноябрьск»	№ П-19 от 11.01.2018
5.	Приказ управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ноябрьска «Об утверждении Порядков предоставления муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития предпринимательства «БизнеСинергия» муниципального образования город Ноябрьск»	№ 08/22 от 17.05.2022

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения (https://b1n89.lv/)	<ul style="list-style-type: none"> – график работы учреждения; – контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты учреждения; – фамилии, имена, отчества специалистов; – перечень оказываемых учреждением услуг; – учредительные документы учреждения; – партнеры и резиденты учреждения; – общая информация об учреждении; 	В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации
2.	Размещение информации в		В течение 5 дней с даты

<p>информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте http://www.bus.gov.lv/</p>	<ul style="list-style-type: none"> — контактные телефоны, местонахождение учреждения; — фамилия, имя, отчество руководителя учреждения; — информация о муниципальном задании и его исполнении; — информация об операциях с целевыми средствами из бюджета; — информация о результатах деятельности и об использовании имущества; — сведения о контрольных мероприятиях и их результатах; — информация о годовой бухгалтерской отчетности 	<p>принятия документов, изменения (обновления) информации</p>
<p>3. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте аккаунта социальных сетей (https://ok.ru/profile/587808267279; https://vk.com/escoplomika_pouabraska; https://t.me/escoplomikapouabraska)</p>	<p>Информация о проводимых мероприятиях</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>4. Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> — график работы учреждения; — контактные телефоны, местонахождение, адрес электронной почты учреждения; — фамилия, имя, отчество специалистов; — перечень оказываемых учреждением услуг 	<p>В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации</p>

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения (https://bin89.ru/)	<ul style="list-style-type: none"> - график работы учреждения; - контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты учреждения; - фамилии, имена, отчества специалистов; - перечень оказываемых учреждением услуг; - учредительные документы учреждения; - партнеры и резиденты учреждения 	В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации
2.	Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте http://www.bus.gov.lv/	<ul style="list-style-type: none"> - общая информация об учреждении; - контактные телефоны, местонахождение учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения; - информация о муниципальном задании и его исполнении; - информация об операциях с целевыми средствами из бюджета; - информация о результатах деятельности и об использовании имущества; - сведения о контрольных мероприятиях и их результатах; - информация о годовой бухгалтерской отчетности 	По мере необходимости
3.	Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных аккаунтах социальных сетей (https://ok.ru/ekonomika.povabrska; https://vk.com/ekonomikapovabrska; https://t.me/ekonomikapovabrska)	Информация о проводимых мероприятиях	
4.	Размещение информации на информационном стенде в помещении учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - график работы учреждения; - контактные телефоны, местонахождение, адрес электронной почты учреждения; - фамилия, имя, отчество специалистов; - перечень оказываемых учреждением услуг 	В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) ликвидация учреждения;
- 2) реорганизация учреждения;
- 3) исключение муниципальной услуги, оказываемой учреждением, из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни, и работ;
- 4) приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии;
- 5) иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

— сведения о результатах учреждения по исполнению государственного (муниципального) задания (код формы по ОКУД 0503762).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Финансовый контроль в форме выездной проверки	Не чаще одного раза в 2 года, за исключением проведения внеплановых контрольных мероприятий	Департамент финансов Администрации города Ноябрьска
2.	Контроль за деятельностью учреждения в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения проверок, формируемым в соответствии с постановлением Администрации города Ноябрьска от 12.08.2014 № П-831 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования город Ноябрьск»	Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ноябрьска
3.	Контроль за деятельностью учреждения в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности	Управление экономического развития и инвестиций Администрации города Ноябрьска
4.	Самостоятельные контрольные мероприятия учреждения (самоконтроль)	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития предпринимательства «БизнесЭнергия» муниципального образования город Ноябрьск

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

— по итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев, года (предварительный отчет по итогам года и итоговый отчет).

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

— по итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

— до 01 декабря текущего финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование отчетности	Форма отчетности	Срок представления отчетности
1	2	3	4
1.	Отчет о выполнении муниципального задания	Приложение № 5 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации города Ноябрьска от 31.07.2017 № П-569	- ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом; - по итогам года: - предварительный отчет - до 01 декабря текущего финансового года; - итоговый отчет – одновременно с представлением годовой бюджетной отчетности
2.	Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ)	Приложение № 6 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации города Ноябрьска от 31.07.2017 № П-569	
3.	Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема муниципальной услуги, с указанием причин неисполнения муниципального задания	В произвольной форме	
4.	Отчет о реализации отдельных мероприятий и достижении показателей (индикаторов) муниципальной программ, взаимосвязанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с муниципальной задачей	В произвольной форме	
5.	Информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной	Приложение № 1 к Порядку определения размера предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджета города Ноябрьск, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципальной бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, утвержденному постановлением Администрации города Ноябрьска от 19.01.2012 № П-31	Ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным
	Приложение № 2 к Порядку определения размера предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджета города Ноябрьск, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципальной		

1	2	3	4
		<p>бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, утвержденному постановлением Администрации города Ноябрьска от 19.01.2012 № П-31</p>	
6.	Копии (выписки) подтверждающих документов	<p>по информированию; — копии журнала учета предоставления услуг по организации и содействию в проведении семинаров, совещаний, «круглых столов» и иных мероприятий; — копия журнала учета предоставления услуг по консультации, консультированию, копии детализации звонков по консультации; — копии ответов получателям, обратившимся за получением услуги по разработке бизнес-планов, концепций, технико-экономических обоснований, инвестиционных проектов, с приложением готового бизнес-плана; — копия отчета поставщика услуг по разработке, изготовлению таргетированной рекламы (информационных ресурсов) в целях подтверждения предоставления услуги «Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов»; — копия подписанного акта выполненных работ между МБУ ЦРП «БизнесЭнергия» и поставщиком услуг по разработке и изготовлению мультимедийного продукта (информационного материала) в целях предоставления услуги «Подготовка информационных материалов для средств массовой информации»; — копии ответов получателям, обратившимся за получением услуги «Осуществление комплекса мероприятий по управлению проектами (проведение отбора проектов; планирование, организация выполнения работ по проекту; обеспечение контроля выполнения работ по проекту)» с приложением готового пакета документов либо бизнес-плана, входящего в состав пакета документов; — копии отчета о проведении мероприятия с предоставлением фотоотчета в целях подтверждения услуги «Организация и проведение выставочных мероприятий и других презентационно-имиджевых мероприятий»; — копии результатов опросов и анкетирования в целях определения удовлетворенности качеством предоставления услуг; — копия журнала регистрации входящих документов в целях определения доли предоставленных услуг к общему количеству поступивших заявлений.</p>	<p>— ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом; — по итогам года — одновременно с представлением годовой бюджетной отчетности</p>

1	2	3	4
7.	Сведения о размещении учреждением установленной приказом Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н информации и документов на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru)	Информационное письмо в произвольной форме на адрес электронной почты главного специалиста отдела развития и предпринимательства управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ноябрьска	В течение 5 дней с даты размещения информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru)

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – 7 штатных единиц.

5.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания, 80 836,14 рублей в месяц.

5.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания, сданного в аренду и безвозмездное пользование: –.

5.3. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду и безвозмездное пользование: –.

5.4. Площадь недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) – 67,4 м².